

(कृषि विभाग)

कार्यालय वरिष्ठ कृषि विकास अधिकारी
विकास खंड खकनार (जिला बुरहानपुर)

सूचना का अधिकार अधिनियम

2005

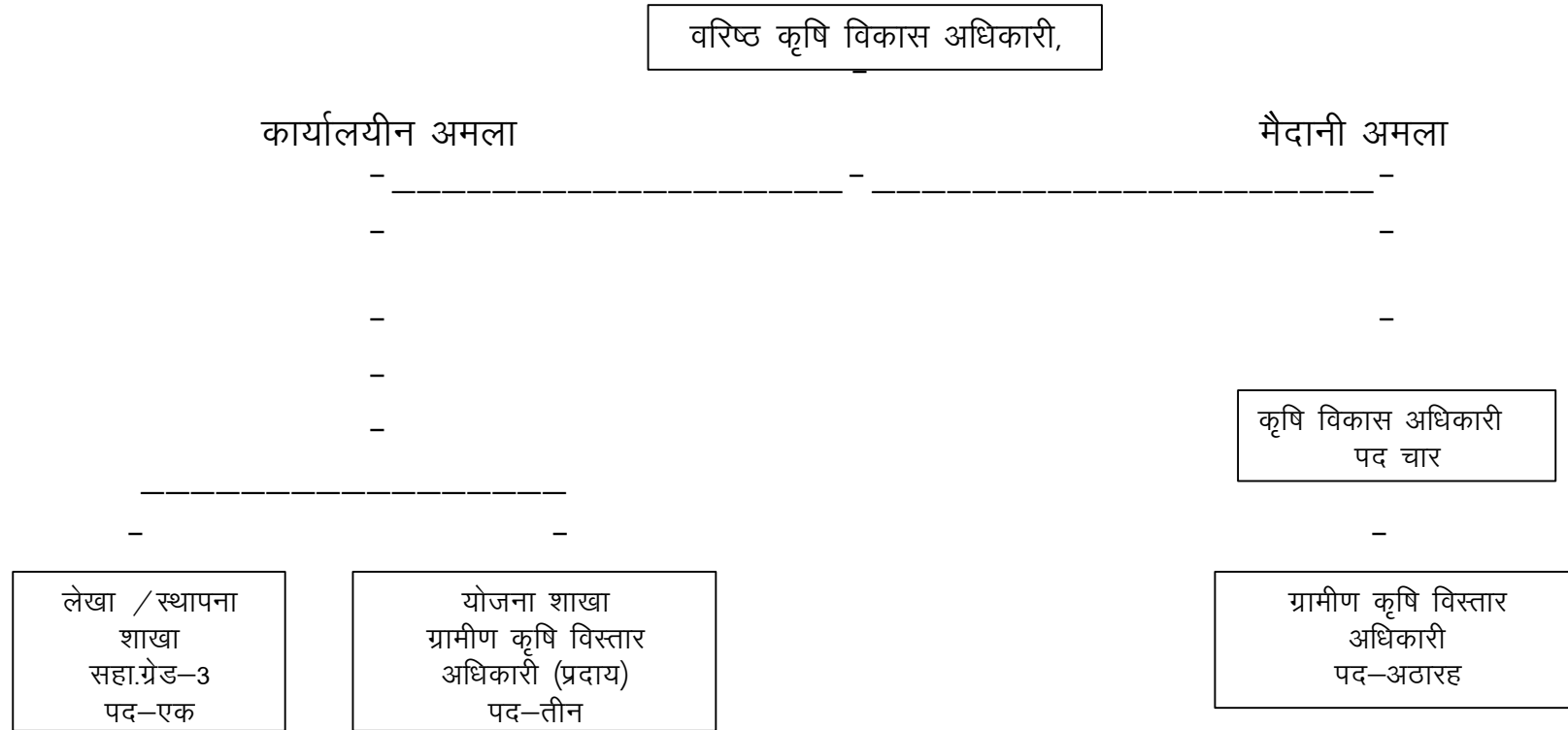
से संबंधित

बिन्दू क्रमांक— 1 से 17 तक की जानकारी

बिन्दू क्रमांक-1 (अ)

कार्यालय का संरचनात्मक ढांचा

कार्यालय वरिष्ठ कृषि विकास अधिकारी, विकासखंड खकनार, जिला बुरहानपुर



बिन्दू क्रमांक-1 (ब)

कार्यालय वरिष्ठ कृषि विकास अधिकारी विकासखंड खकनार में पदस्थ अधिकारी / कर्मचारियों के मध्य कार्य विभाजन

क्रं.	शाखा	अधिकारी का नाम एवं पद प्रभारी	शाखा के प्रभारी कर्मचारियों के नाम एवं पद	सहायक का नाम एवं पद	दायित्व जो दिये गये है
1	2	3	4	5	6
1	टी-1 शाखा (योजना)	श्री ए.के.पटेल वरिष्ठ कृषि विकास अधिकारी	— श्री के.आर.पवार ग्रामीण कृषि विस्तार अधिकारी	— श्री के.आर.पवार ग्रामीण कृषि विस्तार अधिकारी	कार्यालय प्रमुख, प्रशासकीय व्यवस्था, वितरण, मासिक बैठकों में भाग लेना । बीज, उर्वरक, कीटनाशक, गुण नियंत्रण, उर्वरक केन्द्र निरीक्षण, साप्ताहिक प्रतिवेदन, संपर्क ग्राम, गोकूलग्राम, 11 सूत्रीय कार्यक्रम, आकस्मिक कार्य योजना, मासिक प्रतिवेदन, पाक्षिक प्रगति प्रतिवेदन, कृषि विकास कार्यक्रम, आई.पी.एम ।
2	टी-2 शाखा	श्री ए.के.पटेल वरिष्ठ कृषि विकास अधिकारी	श्री के.आर.पवार ग्रामीण कृषि विस्तार अधिकारी	श्री के.आर.पवार ग्रामीण कृषि विस्तार अधिकारी	सघन कपास विकास योजना, कल्चर, मेक्रो.आई.सी.डी.पी., आइसोपाम दलहन तिलहन एवं मक्का विकास योजना, मेक्रो. गन्ना, राज्य भ्रमण योजना, सूरजधारा, अन्नपूर्णा, खरीफ एवं रबी योजना एवं बीज तकाबी ।
3	टी-3 शाखा	श्री ए.के.पटेल वरिष्ठ कृषि विकास अधिकारी	श्री के.आर.पवार ग्रामीण कृषि विस्तार अधिकारी	श्री के.आर.पवार ग्रामीण कृषि विस्तार अधिकारी	कृषि प्रसार एवं अनुसंधान परियोजना प्रशिक्षण, कृषि पखवाड़ा, कृषक मित्र, साप्ताहिक बैठक ।

1	2	3	4	5	6
4	टी-4 शाखा (सिंचाई)	श्री ए.के.पटेल वरिष्ठ कृषि विकास अधिकारी	श्री के.आर.पवार ग्रामीण कृषि विस्तार अधिकारी	श्री के.आर.पवार ग्रामीण कृषि विस्तार अधिकारी	नलकूप योजना, लघु सिंचाई योजना, बायोगैस, कृषि यंत्र वितरण, मिट्टी परीक्षण ।
5	टी-5 शाखा	श्री ए.के.पटेल वरिष्ठ कृषि विकास अधिकारी	श्री के.आर.पवार ग्रामीण कृषि विस्तार अधिकारी	श्री के.आर.पवार ग्रामीण कृषि विस्तार अधिकारी	जैविक खेती, वर्मी कम्पोस्ट बाबत
6	टी-6 शाखा	श्री ए.के.पटेल वरिष्ठ कृषि विकास अधिकारी	श्री के.आर.पवार ग्रामीण कृषि विस्तार अधिकारी	श्री के.आर.पवार ग्रामीण कृषि विस्तार अधिकारी	राष्ट्रीय फसल बीमा योजना, फसल कटाई, क्षेत्राच्छादन उत्पादन, उत्पादकता, वर्षा एवं सूचना के अधिकार ।
7	टी-7 शाखा	श्री ए.के.पटेल वरिष्ठ कृषि विकास अधिकारी	श्री के.आर.पवार ग्रामीण कृषि विस्तार अधिकारी	श्री के.आर.पवार ग्रामीण कृषि विस्तार अधिकारी	आकस्मिक अवकाश, गोपनीय चरित्रावली, डायरी, व.कृ.वि.अ. द्वारा तिथि निर्देशो का पालन ।

बिन्दू कमांक-2

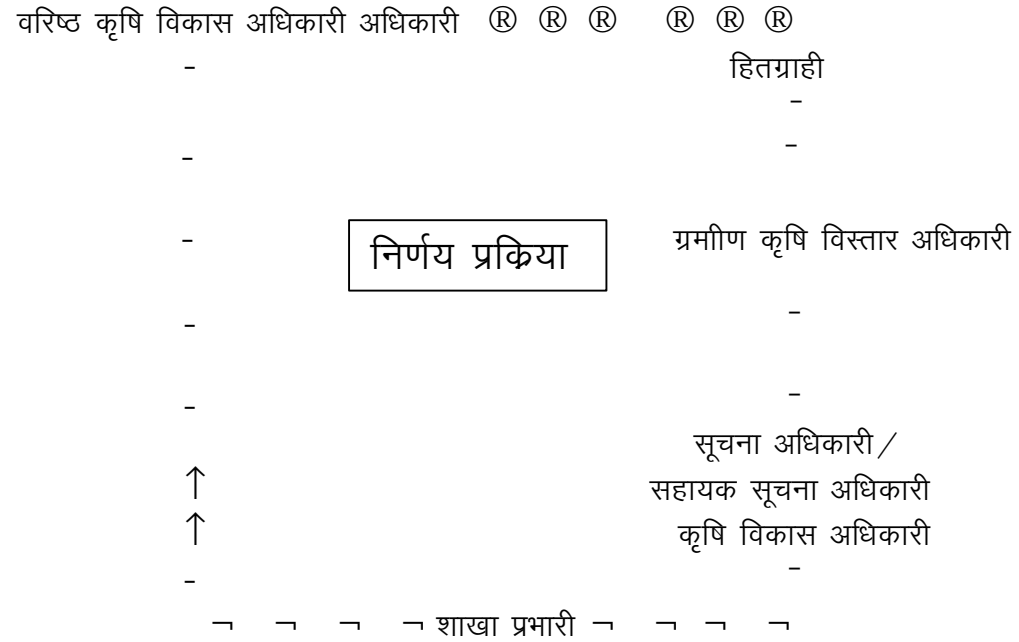
अधिकारी/कर्मचारी द्वारा संपादित किये जाने वाले कर्तव्यों की अद्यतन जानकारी

क्रं	नाम	पदनाम	परिलब्धियां	दायित्व
1	श्री ए.के.पटेल	वरिष्ठ कृषि विकास अधिकारी	11238 / -	कार्यालय प्रमुख के रूप में कृषि विकास के समस्त कार्यों का संचालन, मासिक बैठकों में भाग लेना एवं जानकारी प्रेषित करना
2	श्री आर.पी.चौरसिया	ग्रामीण कृषि विस्तार अधिकारी	9178 / -	अनुसंधान परियोजना कृषि एवं कृषि संबंधी प्रचार प्रसार, सेवा सीख सलाह एवं शोध के अन्तर्गत कृषकों को प्रशिक्षित करना एवं समस्याओं का निदान करना ।
3	श्री वाय.आर.चौधरी	ग्रामीण कृषि विस्तार अधिकारी	8725 / -	—“—
4	श्री दलसिंह धुर्वे	ग्रामीण कृषि विस्तार अधिकारी	6245 / -	—“—
5	श्री एस.एस.मण्डलोई	ग्रामीण कृषि विस्तार अधिकारी	6369 / -	—“—
6	श्री ए.एस.खरते	ग्रामीण कृषि विस्तार अधिकारी	6217 / -	—“—
7	श्री एस.आर.किराड़े	ग्रामीण कृषि विस्तार अधिकारी	6044 / -	—“—
8	श्री एम.के.पटेल	ग्रामीण कृषि विस्तार अधिकारी	10469 / -	—“—

क्रं	नाम	पदनाम	परिलब्धियां	दायित्व
9	श्री व्ही.टी.पाटील	ग्रामीण कृषि विस्तार अधिकारी	9847 / -	अनुसंधान परियोजना कृषि एवं कृषि संबंधी प्रचार प्रसार, सेवा सीख सलाह एवं शोध के अन्तर्गत कृषकों को प्रशिक्षित करना एवं समस्याओं का निदान करना ।
10	श्री व्ही.डी.गंगराडे	ग्रामीण कृषि विस्तार अधिकारी	10438 / -	-"-
11	श्री के.आर.पवार	ग्रामीण कृषि विस्तार अधिकारी	10275 / -	-"-
12	श्री रामभाड वाघ	सहायक ग्रेड-3	6852 / -	मुख्य कार्यपालन अधिकारी कार्यालय जिला पंचायत बुरहानपुर में अटैच ।

बिन्दू कमांक-3

कार्यालय में अपनाई जाने वाली निर्णय प्रक्रिया
(नस्ती खोले जाने से निर्णय लेने तक)



बिन्दू क्रमांक:-4 (अ)

कार्यालय द्वारा समय सीमा में कार्य निपटाने, की जानकारी

क्रं.	कार्य/गतिविधि/योजना नाम	कार्यकारी अधिकारी	निपटारे की समय-सीमा	समय सीमा में निवर्तन न होने की स्थिति में शिकायत किसे की जावे
1	2	3	4	5
	कृषि विभाग की समस्त योजनाएं हितग्राहियों का चयन तथा अनुदान प्रदाय आदि	वरिष्ठ कृषि विकास अधिकारी	30 दिन	अनुविभागीय कृषि अधिकारी बुरहानपुर /उप संचालक कृषि

बिन्दू क्रमांक-4 (ब) गुणवत्ता संबंधी मापदण्ड:-

कोई भी आदान जैसे खाद, बीज, उर्वरक, कीटनाशक की गुणवत्ता का परीक्षण विकासखंड स्तर पर नहीं किया जाता है , उर्वरक, पौध संरक्षण एवं बीज गुण नियंत्रण के नमूने लिये जाकर प्रयोगशाला को भेजे जाते है , प्रयोगशाला से रिपोर्ट प्राप्त होते ही तुरन्त कार्यवाही की जाती है ।

बिन्दू क्रमांक-4 (स) मात्रा संबंधी मापदण्ड यदि (संस्था द्वारा निर्धारित है तो)

समस्त योजनाओं एवं कार्यक्रमों की लक्ष्यों की पूर्ति एक वित्तीय वर्ष में विकासखंड स्तर पर की जाती है । योजनाओं के मापदण्ड वरिष्ठ कार्यालयों के द्वारा निर्धारित किये जाते है

बिन्दू कमांक-5

कार्यालय में उपयोग होने वाले तथा उपलब्ध अधिनियम, नियम, विनियम, मैनुअल की सूची

अधिनियम :-

- (1) कीटनाशी अधिनियम 1968,
- (2) बीज अधिनियम 1966
- (3) सूचना के अधिकार अधिनियम 2005

नियम :-

- (1) मूलभूत नियम
- (2) म0प्र0सिविल सेवा आचरण नियम“1965”
- (3) म0प्र0सिविल सेवा पेंशन नियम“ 76”
- (4) म0प्र0सिविल सेवा अवकाश नियम“77”
- (5) म0प्र0 सेवा दैनिक कार्यभारित आकस्मिकता कर्मचारी नियम “86”
- (6) म0प्र0सिविल सेवा (अपील नियंत्रण एवं वर्गीकरण) नियम “66’
- (7) म0प्र0वित्त संहिता भाग एक एवं दो

- (8) म0प्र0कोषालय संहिता भाग एक एवं दो
- (9) म0प्र0शासकीय कर्मचारी सा.भविष्य निधि नियम
- (10) म0प्र0यात्रा भत्ता नियम
- (11) म0प्र0चिकित्सा प्रतिपूर्ति नियम
- (12) म0प्र0भंडार क्य नियम

विनियम :-

- (1) उर्वरक गुण नियंत्रण आदेशा 1985
- (2) बीज नियंत्रण आदेश 1983

मेन्यूअल :-

- (1) राष्ट्रीय जलग्रहण क्षेत्र विकास कार्यक्रम

परिपत्र :-

- (1) आइसोपाम दलहन विकास योजना
- (2) मेक्रोमेनेजमेंट गन्ना विकास योजना (केन्द्रीय योजना)
- (3) सामान्य गन्ना विकास योजना (राज्य)

- (4) आइसोपाम तिलहन उत्पादन कार्यक्रम
- (5) आइसोपाम मक्का योजना
- (6) मेक्रो. योजनान्तर्गत एकीकृत अनाज विकास कार्यक्रम
- (7) मिनिमिशन-2 सद्यन कपास विकास कार्यक्रम
- (8) अन्नपूर्णा /सूरजधारा योजना
- (9) नलकूप योजना
- (10) भूमि एवं जल संरक्षण कार्य के तकनिकी निर्देश
- (11) वरसा जन सहभागिता मार्गदर्शिका
- (12) राष्ट्रीय जल ग्रहण क्षेत्र विकास योजना
- (13) लघुत्तम सिंचाई भूजल संवर्धन योजना तकनिकी निर्देश
- (14) लघु सिंचाई तालाब निर्माण तकनिकी निर्देश
- (15) केन्द्र प्रवर्तित कृषि यंत्रीकरण को प्रोत्साहन योजना
- (16) गैर पारंपरिक उर्जा विकास अन्तर्गत बायोगैस संयंत्र निर्माण कार्यक्रम
- (17) सामान्य एवं अतिरिक्त फसल कटाई प्रयोग
- (18) फसल बीमा अन्तर्गत फसल कटाई प्रयोग
- (19) सूचना के अधिकार अधिनियम 2005

बिन्दु क्रमांक-6

कार्यालय में उपलब्ध अभिलेखों का विवरण

क्रमांक	अभिलेख का नाम	अभिलेख का प्रकार	अभिलेख की प्रकृति एवं विवरण	अभिलेख की अवधि
1	उपस्थित पंजी	रजिस्टर	स्थापना	2005-06
2	स्थापना एवं लेखा पंजी	--"	--"	--"
3	आवक पंजी	रजिस्टर	--"	--"
4	जावक पंजी	रजिस्टर	--"	--"
5	अवकाश पंजी	रजिस्टर	--"	--"
6	यात्रा देयक पंजी	रजिस्टर	--"	--"
7	चिकित्सा पंजी	रजिस्टर	--"	--"
8	निरीक्षण पंजी	रजिस्टर	--"	--"
9	व्हाउचर पंजी	रजिस्टर	लेखा	--"
10	आडिट पंजी	रजिस्टर	लेखा	--"
11	चालान पंजी	रजिस्टर	लेखा	--"
12	केश बुक	रजिस्टर	लेखा	--"
13	जी.पी.एफ पंजी	रजिस्टर	लेखा	--"
13	बीज की जानकारी खरीफ/रबी	रजिस्टर	योजना शाखा	--"
14	आइसोपाम तिलहन योजना	रजिस्टर	योजना शाखा	--"
15	आइसोपाम दलहन योजना	रजिस्टर	योजना शाखा	--"
16	कोर्स सीरियल (मोटा अनाज)	रजिस्टर	योजना शाखा	--"
17	अन्नपूर्णा/सूरजधारा योजना	रजिस्टर	योजना शाखा	--"
18	पौध संरक्षण यंत्र	रजिस्टर	योजना शाखा	--"

क्रमांक	अभिलेख का नाम	अभिलेख का प्रकार	अभिलेख की प्रकृति एवं विवरण	अभिलेख की अवधि
19	कृषक पशिक्षण पंजी	रजिस्टर	योजना शाखा	2005-06
20	स्टोर पंजी	रजिस्टर	योजना शाखा	-,,-
21	बैठक पंजी	रजिस्टर	योजना शाखा	-,,-
22	स्प्रिंकलर एवं टपक सिंचाई पंजी	रजिस्टर	योजना शाखा	-,,-
23	समस्त मार्गदर्शी आदेश	फाईल	योजना शाखा	-,,-
24	वर्षा पंजी	रजिस्टर	सिंचाई शाखा	-,,-
25	नलकूप पंजी	रजिस्टर	सिंचाई शाखा	-,,-
26	बायौगैस पंजी	रजिस्टर	सिंचाई शाखा	-,,-
27	मिट्टी नमूना पंजी	रजिस्टर	सिंचाई शाखा	-,,-
28	बीज नमूना एवं लायसेंस पंजी	रजिस्टर	सिंचाई शाखा	-,,-
29	खाद नमूना एवं लायसेंस पंजी	रजिस्टर	सिंचाई शाखा	-,,-
30	प्रशिक्षण पंजी	रजिस्टर	सिंचाई शाखा	-,,-
31	कृषि स्थाई समिति बैठक पंजी	रजिस्टर	सिंचाई शाखा	-,,-
32	योजनाओं संबंधि निर्देश	फाईल	सिंचाई शाखा	-,,-
33	उर्वरक वितरण	-,,-	वरिष्ठालय से प्राप्त आदेश	-,,-
34	साप्ताहिक संस्थावार	-,,-	संबंधित साप्ताहिक संस्थावार जानकारी	-,,-
35	मानेटरिंग	-,,-	आदेश एवं प्रपत्र	-,,-
36	जनपद पंचायत	-,,-	आदेश एवं प्रपत्र	-,,-
37	उन्नत कृषि यंत्र	-,,-	आदेश एवं प्रपत्र	-,,-

बिन्दू क्रमांक-7

परामर्शदात्री समितियों की संरचना जिसके सदस्य जनप्रतिनिधी है उनके संबंध में जानकारी

7.1-परामर्शदात्री समितियों (सदस्यों) के नाम:-

जनपद पंचायत स्तरीय कृषि स्थाई समिति जनपद पंचायत खकनार

7.2-समितियों के निर्माण के आदेश/परिपत्र :-

कृषि स्थाई समिति जनपद पंचायत खकनार –त्रिस्तरीय पंचायत राज एवं ग्राम स्वाराज अधिनियम 1993 की धारा 47 के अधीन जनपद पंचायत की स्थाई समितियों के गठन की कार्यवाही म0प्र0शासन पंचायत एवं ग्रामीण विकास विभाग भोपाल के पत्र क्रं./ए/एफ/ 4-1/ 22/ पं-2/05 भोपाल दिनांक 23.2.05 के प्रावधानों के अनुसार म.प्र. जनपद पंचायत की स्थाई समितियों का नियम 1994 के तहत मुख्य कार्यपालन अधिकारी जनपद पंचायत खकनार के द्वारा गठन किया गया है । जिसमें कृषि स्थाई समिति शामिल है । इमें कृषि विभाग, उद्यानिकी विभाग, पशु चिकित्सा विभाग, मत्स्य पालन विभाग शामिल है ।

7.3-समितियों के कार्य :-

आदेशानुसार प्रत्येक माह में एक मासिक बैठक आयोजित कर विभागीय योजनाएं:-सूरजधारा/अन्नपूर्णा, मिनिकिट वितरण, सघन कपास योजना, आइसोपाम दलहन/तिलहन योजना, ड्रीप, उन्नत कृषि यंत्र वितरण, जैविक कृषि कार्यक्रम, आदि की कृषकवार सूचियों का अनुमोदन करना ।

7.4-समितियों के सदस्य:-

बिन्दू क्रमांक 7.1 के अनुसार

7.5 कर्तव्य एवं जिम्मेदारी :-

बिन्दू क्रमांक-7.3 के अनुसार

7.6 आम जनता के लिये बैठक कार्यवाहियों की उपलब्धता :- कार्यालय उप संचालक कृषि बुरहानपुर /खंडवा ।

बिन्दू क्रमांक-8 (एक)

कार्यालय के अन्तर्गत आने वाले बोर्ड, परिषद् एवं समितियों का विवरण

क्रं.	समिति का नाम	सदस्यों के नाम	योग्यता
	जानकारी निरंक	जानकारी निरंक	जानकारी निरंक

बिन्दू क्रमांक-8 (दो) गठन संबंधी आदेश :-

जानकारी निरंक

बिन्दू क्रमांक-8 (तीन) चार्टर अनुबंध संबंधी जानकारी :-

जानकारी निरंक

बिन्दू क्रमांक-8 (चार) बैठक आहूत करने संबंधी :-

जानकारी निरंक

बिन्दू क्रमांक-8 (पाँच) आम नागरिक की प्रतिभागिता है या नहीं :-

जानकारी निरंक

बिन्दू क्रमांक-8 (छै:) आखरी मिटिंग की कार्यवाही, मिनिटस की उपलब्धता :-

जानकारी निरंक

बिन्दू क्रमांक-9

कार्यालय में कार्यरत समस्त अधिकारियों एवं कर्मचारियों के नाम पद नाम तथा पता

क्र.	नाम	पदनाम	दूरभाष			फैक्स	ईमेल	पता
			एस.टी.डी.कोड	कार्यालय	आवास			
1	श्री ए.के.पटेल	वरिष्ठ कृषि विकास अधिकारी	-	-	-	-	-	सरदार पटेल कालोनी, बुरहानपुर
2	श्री आर.पी.चौरसिया	ग्रामीण कृषि विस्तार अधिकारी	-	-	-	-	-	ग्राम दाहिन्दा, पोस्ट शेखापुर, तह. नेपानगर जिला बुरहानपुर
3	श्री वाय.आर.चौधरी	ग्रामीण कृषि विस्तार अधिकारी	-	-	-	-	-	ग्राम डोईफोड़िया, तह. खकनार, जिला बुरहानपुर
4	श्री दलसिंह धुर्वे	ग्रामीण कृषि विस्तार अधिकारी	-	-	-	-	-	ग्राम नावरा, तह. नेपानगर, जिला बुरहानपुर
5	श्री एस.एस.मण्डलोई	ग्रामीण कृषि विस्तार अधिकारी	-	-	-	-	-	ग्राम सिन्धखेड़ा तह. खकनार, जिला बुरहानपुर
6	श्री ए.एस.खरते	ग्रामीण कृषि विस्तार अधिकारी	-	-	-	-	-	ग्राम सीवल, तह. नेपानगर, जिला बुरहानपुर
7	श्री एस.आर.किराडे	ग्रामीण कृषि विस्तार अधिकारी	-	-	-	-	-	ग्राम अम्बाड़ा, तह. नेपानगर, जिला बुरहानपुर
8	श्री एम.के.पटेल	ग्रामीण कृषि विस्तार अधिकारी	-	-	-	-	-	ग्राम डेढतलाई तह. खकनार, जिला बुरहानपुर
9	श्री व्ही.टी.पाटील	ग्रामीण कृषि विस्तार अधिकारी	-	-	-	-	-	ग्राम नेपानगर तह. नेपानगर, जिला बुरहानपुर
10	श्री व्ही.डी.गंगराडे	ग्रामीण कृषि विस्तार अधिकारी	-	-	-	-	-	ग्राम डोई फोड़िया तह. खकनार, जिला बुरहानपुर
11	श्री के.आर.पवार	ग्रामीण कृषि विस्तार अधिकारी	-	-	-	-	-	विकासखंड परिसर कालोनी खकनार जिला बुरहानपुर
12	श्री रामभाड वाघ	सहायक ग्रेड-3	-	-	-	-	-	जिला बुरहानपुर

बिन्दू क्रमांक-10

कार्यालय में कार्यरत अधिकारी /कर्मचारियों के वेतन तथा उन्हें मिलने वाली सुविधाये

क्र.	नाम	पदनाम	मासिक पारिश्रमिक Pay+DA	पारितोषिक पारिश्रमिक भत्ता OAS	पारिश्रमिक के निर्धारण की पद्धति जो नियमावलि में दी गई हो
1	श्री ए.के.पटेल	वरिष्ठ कृषि विकास अधिकारी	7250+3988	0	वेतन + मंहगाई भत्ता + अन्य भत्ते जोड़कर शासन के आदेशानुसार वेतन निर्धारण
2	श्री आर.पी.चौरसिया	ग्रामीण कृषि विस्तार अधिकारी	5700+3135	343	
3	श्री वाय.आर.चौधरी	ग्रामीण कृषि विस्तार अधिकारी	5500+3025	200	
4	श्री दलसिंह धुर्वे	ग्रामीण कृषि विस्तार अधिकारी	3900+2145	200	
5	श्री एस.एस.मण्डलोई	ग्रामीण कृषि विस्तार अधिकारी	3980+2145	200	
6	श्री ए.एस.खरते	ग्रामीण कृषि विस्तार अधिकारी	3820+2101	296	
7	श्री एस.आर.किराडे	ग्रामीण कृषि विस्तार अधिकारी	3770+2074	200	
8	श्री एम.के.पटेल	ग्रामीण कृषि विस्तार अधिकारी	6625+3644	200	
9	श्री व्ही.टी.पाटील	ग्रामीण कृषि विस्तार अधिकारी	6125+3369	353	
10	श्री व्ही.डी.गंगराडे	ग्रामीण कृषि विस्तार अधिकारी	6500+3575	363	
11	श्री के.आर.पवार	ग्रामीण कृषि विस्तार अधिकारी	6500+3575	200	
12	श्री रामभाड वाघ	सहायक ग्रेड-3	4350+2393	109	

बिन्दू क्रमांक-11

कार्यालय को प्राप्त आवंटन एवं व्यय का विवरण वर्ष 2005-06

क्रं.	लेखा मद	कार्य का नाम	वर्ष	प्राप्त आवंटन	व्यय
इस कार्यालय को बजट प्राप्त नहीं होता अनुभाग स्तर से होता है					

बिन्दू क्रमांक-12 (अ)

कृषि विभाग द्वारा संचालित कार्यक्रमों की सूची

क्रं.	कार्यक्रम का नाम
1	मिनिमिशन-2 सघन कपास विकास योजना
2	आयसोपाम तिलहन/दलहन योजना
3	एकीकृत अनाज विकास योजना (मोटा अनाज)
4	सूरजधारा/अन्नपूर्णा योजना
5	एकीकृत नाशीजीव प्रबंधन (पौध संरक्षण)
6	गन्ना विकास योजना (राज्य)
7	बायोगैस विकास कार्यक्रम
8	आई.एन.एम.बैलेन्स एंड इन्ट्रीग्रेटेड यूज ऑफ फर्टिलायजर
9	मेक्रोमेनेजमेंट उन्नत कृषि यंत्र वितरण
10	नलकूप खनन योजना

बिन्दू क्रमांक-12 (ब)

हितग्राहियों कृषकों के चयन की शर्तें

मैदानी कार्यकर्ता एवं जन प्रतिनिधियों द्वारा हितग्राहियों का चयन किया जाता है ।

बिन्दू क्रमांक-12 (स)

विस्तृत जानकारी

क्रं.	नाम कार्यक्रम	प्रशासनिक विभाग	वर्ष	प्राप्त आवंटन	हितग्राहियों की संख्या
1	अन्नापूर्णा योजना –बीज वितरण	व.कृ.वि.अधि. खकनार	2005-06	आवंटन इस कार्यालय को प्राप्त नहीं होता है	कार्यालय में उपलब्ध अभिलेख में दर्ज है
2	सूरजधारा योजना-बीज वितरण	-'-		-"-	
3	कपास योजना-पौध संरक्षण यंत्र हस्तचलित -''- पावर चलित -''-पौध संरक्षण औषधि -''-आईपीएम कीट सह प्रशिक्षण	-''- -''- -''- -''-	-''- -''- -''- -''-	-''- -''- -''- -''-	
4	तिलहन योजना-पौध संरक्षण यंत्र हस्तचलित -''-मिनिकिट वितरण -''-पौध संरक्षण औषधि -''-आईपीएम कीट सह प्रशिक्षण	-''- -''- -''- -''-	-''- -''- -''- -''-	-''- -''- -''- -''-	

क्रं.	नाम कार्यक्रम	प्रशासनिक विभाग	वर्ष	प्राप्त आवंटन	हितग्राहियों की संख्या
5	दलहन योजना-पौध संरक्षण यंत्र पावरचलित --मिनिकिट वितरण --आईपीएम प्रदर्शन	व.कृ.वि.अधि. खकनार	2005-06 - -	-"- -" -"	
6	मेक्रोमेनेजमेंट योजना- 1-आईपीएम. मक्का प्रदर्शन	--"	-	-"	
7	कृषि यंत्र वितरण	--'	-	-"	

बिन्दु क्रमांक-13

हितग्राहियों की सूची एवं रियायत की प्रकृति

स.क्र.	रियायत की प्रकृति	नाम	पता	वर्ष	सहायता का प्रकार	रियायत की अनुमानित कीमत
1	2	3	4	5	6	7

नोट:- समस्त योजनाओं में लाभावित्त हितग्राहियों की जानकारियों, का विकासखंड वार, कृषकवार विवरण कार्यालय में उपलब्ध रजिस्टर एवं सूचियों में दर्ज है

बिन्दु क्रमांक-14

कार्यालय मे उपलब्ध जानकारी (बिन्दु क्रमांक 6 से संबंधित)

सरल क्रमांक	श्रेणी	हार्ड कापी	इलेक्ट्रॉनिक फार्म
1	2	3	4
1	स्थापना	मूल प्रति	रजिस्टर एवं फाईल
2	लेखा	--	--
3	स्टोर (भंडार)	--	--
4	तकनीकी शाखा	--	--

बिन्दु क्रमांक-15
आम जनता के लिये कार्यालय में उपलब्ध सुविधा की जानकारी

सरल क्रमांक	सुविधा	प्रभारी का नाम	सुविधा का समय	सम्पर्क दूरभाष क्रमांक
1	सूचना अधिकारी की नियुक्ति	श्री ए.के.पटेल (लोक सूचना अधिकारी)	प्रातः 10.30 से सायं 5.30 तक	कार्यालय में दूरभाष सुविधा नहीं है
2	सहायक सूचना अधिकारी	श्री के.आर.पवार (सहायक सूचना अधिकारी		

बिन्दु क्रमांक-16
लोक सूचना अधिकारी से संबंधित जानकारी

स.क्र	नाम	पद	दूरभाष क्रमांक	ई मेल का पता	कार्य स्थल एवं पता	जनता के लिये सम्पर्क का समय
1	श्री ए.के.पटेल	वरिष्ठ कृषि विकास अधिकारी पदेन लोक सूचना अधिकारी	-	-	.कार्यालय वरिष्ठ कृषि विकास अधिकारी विकासखंड खकनार	सोमवार 12.00 से 2.00 बजे तक गुरुवार 3.00 बजे से 5.30 तक बाकी कार्य दिवसों में 10.30 से 5.30 तक

बिन्दु क्रमांक-17

अन्य कोई प्रासंगिक जानकारी जिसका सीधा संबंध आम नागरिक से हो

- (1) वरिष्ठ कृषि विकास अधिकारी एवं कृषि विकास अधिकारी द्वारा क्षेत्र भ्रमण के दौरान सीख एवं सलाह देना, कृषि विभाग की योजनाओं की जानकारी देना ।
- (2) मैदानी कार्यकताओं द्वारा क्षेत्र भ्रमण, समस्याओं का निदान करना, फसलों का सतत निरीक्षण, कृषि पखवाड़ा खरीफ/रबी सीजन प्रारंभ होने के पूर्व कार्यक्रम तैयार रखना , बीज की मांग प्रस्तुत करना, ।